



Brauereihelfer/In - Organisationsassistent/In (m/w/x)

Wir lieben gutes Bier und haben uns auf die Fahne geschrieben, dafür zu sorgen, dass in Berlin großartiges Bier gebraut, und vor allem getrunken wird. Wir befinden uns in der spannendsten Phase unserer noch jungen Unternehmensgeschichte: Seit dem Frühjahr 2021 ist unsere moderne neue Innenstadtbrauerei in Betrieb. Hier brauen wir einzigartige, handwerklich hergestellte Biere und verbinden Biertradition mit kreativer, moderner Braukunst. – „Tradition. Neugebraut.“ eben! Wir geben allen Berlinern und Berlinerinnen ein Bier zurück, das nach Zuhause schmeckt. Fair und handwerklich in Berlin Neukölln hergestellt. Wir wollen ein Vorbild für zukunftsgerichtetes Unternehmertum sein, das Moderne und Tradition vereint. Damit das Bier fließt, braucht es einen kühlen Kopf in der Administration - und hier kommst du in Spiel!

Berliner Berg sucht ab sofort eine*n **Brauereihelfer/In - Organisationsassistent/In (m/w/x)** in Voll- oder Teilzeit. Als Multitalent unterstützt du Büro, Events, Brauerei und Vertrieb dort, wo du gebraucht wirst.

Deine Aufgaben:

- Du agierst als Schnittstelle zwischen Büro, Brauerei, Events und Vertrieb und stellst einen reibungslosen Ablauf im operativen Tagesgeschäft (Organisation & Koordination) sicher.
- Du unterstützt uns im Büro (Bearbeitung von Lieferscheinen, Rechnungen, Dateneingabe und Ablage).
- Du unterstützt uns bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Events.
- Du unterstützt das Brauerteam (Abfüllen, Verpacken, Lagerarbeiten, Staplerfahren) und Vertriebsteam (Notfalllieferungen, Auf- und Abbau von Installationen) bei Bedarf.

Was wir uns wünschen:

- Abgeschlossene Ausbildung oder vergleichbare praktische Erfahrung (Studium nicht erforderlich)
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hands-on-Mentalität und hohe Einsatzbereitschaft
- Handwerkliches Geschick und technisches Grundverständnis
- Pragmatische Herangehensweise und lösungsorientiertes Denken
- Organisationsstärke und die Fähigkeit, mehrere Aufgaben parallel zu managen
- Teamfähigkeit sowie gute Kommunikationsfähigkeiten
- Flexibilität und Bereitschaft, auch mal spontan einzuspringen
- Körperliche Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B von Vorteil (Staplerschein wünschenswert, aber kein Muss)

Auf was Du Dich freuen kannst:

- Entdecke das Potential unserer jungen Brauerei mit tollen Produkten



- Werde Teil unseres hochmotivierten Teams und freue Dich auf eine offene, wertschätzende Unternehmenskultur und den Rückhalt durch ein starkes Team
- Profitiere von sehr kurzen Entscheidungswege und gestalte unser modernes Unternehmen sowie Deinen Bereich aktiv mit
- Wir finden Deine individuelle Work-Life-Balance im Rahmen von flexiblen Arbeitszeiten und moderner Mobilität
- Nutze unsere Angebote zu Weiterbildungen und Managementtrainings
- Darüber hinaus bieten wir dir ein DB-Jobticket und eine Urban Sports Club Membership an.

Bei uns trifft Leidenschaft zum perfekten Produkt auf wirtschaftliche und operative Erfahrung. Unser Ziel ist es, eine anspruchsvolle und verlässliche Brauerei auf dem Berliner Markt zu etablieren und Berliner Berg als sympathische Berliner Marke nachhaltig zu verankern – dafür suchen wir Deine Unterstützung und zählen auf Deine Leidenschaft und Dein Einfallsreichtum. Wir bieten Dir die Chance, in einem hochmotivierten Team ein Unternehmen mitzugestalten. Dabei hast Du die Möglichkeit nicht nur jede Menge über Bier zu lernen, sondern auch hinter die Kulissen einer ehrgeizigen Unternehmung zu blicken. Wir sind offen & tolerant, und freuen uns auf Gleichgesinnte.

Strukturiert, pragmatisch und hands-on – klingt nach dir? Dann bewirb dich bei uns. Schick uns gern Deinen Lebenslauf, mögliches Startdatum, Gehaltsvorstellung und ein paar Zeilen, warum Du die oder der Richtige für uns bist.

Wir freuen uns auf Dich! Dein Berliner Berg Team

RECHTLICHE ANGABEN: <https://berlinerberg.com/impressum>